

座長・演者の皆さまへ

座長の方へ

- ・ご担当いただくセッション開始の 10 分前までには各会場内前方右手の「次座長席」にお越してください。
- ・各セッションの進行・取りまとめは座長に一任いたします。
- ・プログラムの円滑な進行にご協力をお願いします。

演者の方へ

- ・発表時間をご確認頂き、必ず発表セッションの 30 分前までに PC 受付にて発表データの受付・試写（動作確認）をお済ませください。
- ・ご発表の 10 分前には各会場内前方左手の「次演者席」にて待機してください。
- ・演台上には、モニター・キーボード・マウスをご用意いたします。演台に上がると最初のスライドが表示 されますので、その後の操作はご自身で行ってください。

【発表時間】

- ・一般演題：計 8 分（発表 6 分、質疑応答 2 分）
- ・上記以外の演題：別途ご案内した時間配分にてご発表ください。

【PC 受付】

- ・受付日時：2026 年 8 月 28 日（金）9：20～17：00
2026 年 8 月 29 日（土）8：30～15：30
- ・場所：2F コンベンションホール ホワイエ

発表データについて

【基本仕様】

- ・ご発表はデータ（USB メモリ）またはノート PC の持参による PC での発表のみとなります。
- ・会場のスクリーンは 4：3 となります。16：9 でも投影可能ですがスクリーンの縦横比率が合わない場合、上下または左右が黒く表示されます。
- ・PowerPoint の「発表者ツール」は使用できません。

【USB メモリをお持ち込みの場合】

- ・学術集会で用意する PC の仕様は以下のとおりです。

OS：Windows11 アプリケーション：Power Point 2024

- ・文字フォントは Windows11 に標準搭載されているフォントを使用してください。特殊フォントは表示に不具合が出る可能性がありますのでご注意ください。
- ・プレゼンテーションに他のデータ（静止画・動画・グラフ等）を貼り付け&リンクさせている場合は、必ず他のデータも一緒に保存し、作成した PC とは別の PC にて事前動作確認をお願いいたします。
- ・動画ファイルは、WMV 形式または mpeg4 形式で作成してください。これ以外の形式で作成された動画の再生は保証できませんので、ご注意ください。
- ・お預かりした発表データは、本総会終了後に責任をもって破棄いたします。

【PC 持込場合】

- ・外部出力ができる Windows、Mac どちらでも持ち込み可能です。
- ・映像接続ケーブルコネクタの形状は、HDMI の外部出力端子です。それ以外の専用端子の PC をお持ち込みの場合は必ず変換アダプターをご持参ください。
- ・スクリーンセーバー、省電力設定は事前に解除してください。
- ・電源ケーブルを必ず各自でご持参ください。
- ・万が一に備え、バックアップデータを USB メモリにてご持参ください。バックアップデータは Windows 対応のものに限ります。
- ・タブレットやスマートフォンによる発表には対応しておりません。

利益相反について

利益相反の状態の有無にかかわらず、発表演題のスライドの 2 枚目（タイトルスライドの後）に 利益相反状態を明記してください。

ひな形が必要な方は学術集会の公式サイトからダウンロードいただけます。